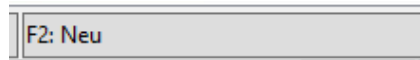
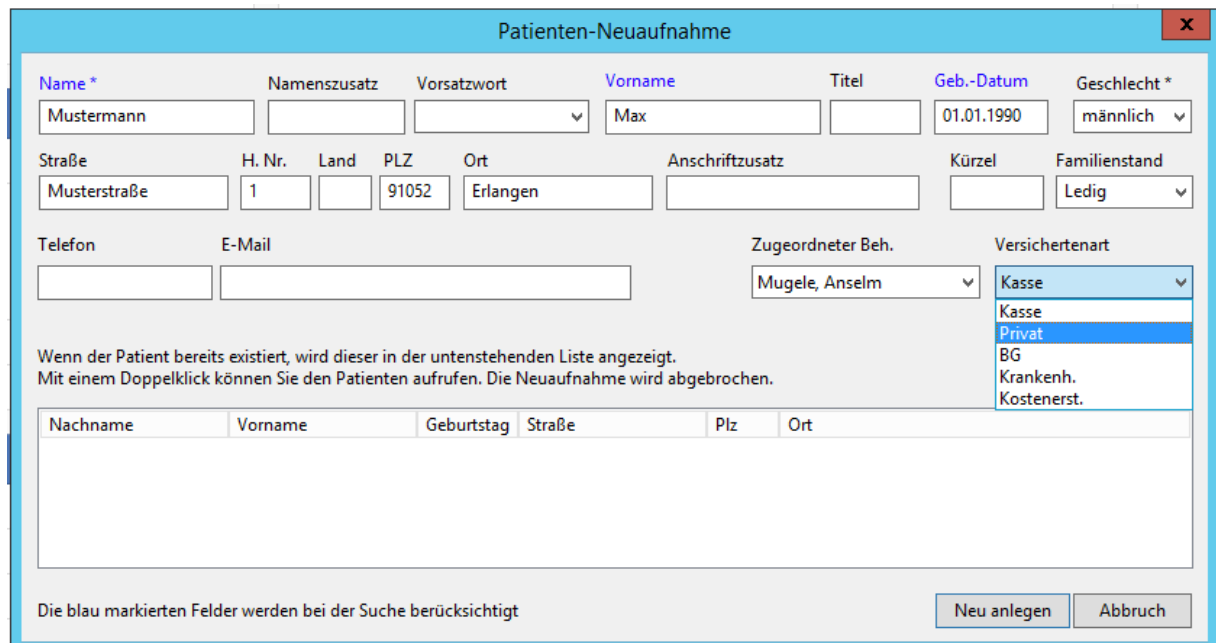


Bundeswehrpatienten manuell in Smarty anlegen

- Login in Smarty, irgendeinen Patienten aufrufen, im Reiter „Daten“ auf F2: Neu: klicken



- Es erscheint die Maske zur Eingabe der persönlichen Daten. Rechts in der Mitte kannst du dann die Versichertenart angeben und entsprechend „Privat“ auswählen.



Patienten-Neuaufnahme

Name * Namenszusatz Vorsatzwort Vorname Titel Geb.-Datum Geschlecht *

Mustermann Max 01.01.1990 männlich

Straße H. Nr. Land PLZ Ort Anschriftzusatz Kürzel Familienstand

Musterstraße 1 91052 Erlangen Ledig

Telefon E-Mail Zugeordneter Beh. Versichertenart

 Mugele, Anselm Kasse

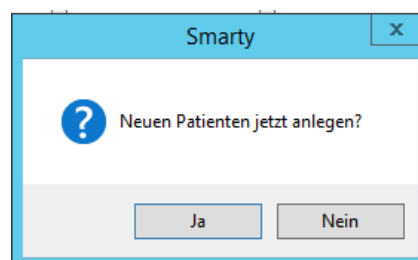
Wenn der Patient bereits existiert, wird dieser in der untenstehenden Liste angezeigt.
Mit einem Doppelklick können Sie den Patienten aufrufen. Die Neuaufnahme wird abgebrochen.

Nachname	Vorname	Geburtsdag	Straße	Plz	Ort


Die blau markierten Felder werden bei der Suche berücksichtigt

Neu anlegen Abbruch

- Mit „Ja“ bestätigen, dass ein neuer Patient angelegt werden soll:



- Nun erscheint eine Maske zu den PKV (Private Krankenversicherung)-Daten:



- Zweimal mit OK bestätigen, fertig!

Sonderfall: Patienten, die als Privatpatient angelegt werden, aber mit EBM-Ziffern abgerechnet werden

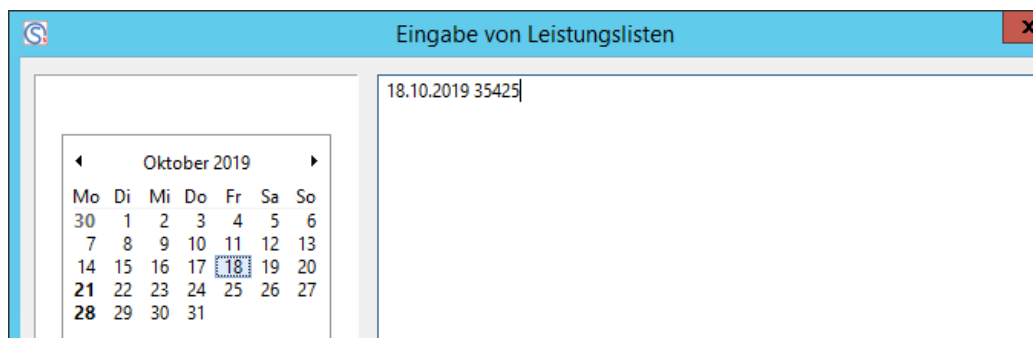
Es gibt Patienten, die ausnahmsweise nicht über das Einlesen der Karte, sondern manuell angelegt werden und über den EBM-Katalog abgerechnet werden.

Beispiele dafür sind

- Patienten, die bei der **Bundeswehr** angestellt sind und deren Therapierechnung über die Bundeswehr bezahlt werden (siehe eigene Anleitung)
- **Selbstzahler** (siehe eigene Anleitung)
- **Flüchtlinge**, deren Therapierechnung über Jugend-, Sozialamt, Stadt Erlangen, etc. bezahlt wird
- **Privatpatienten**, die eine **Zusatzversicherung** abgeschlossen haben

Die Änderung in diesem Sonderfall im Vergleich zu „normalen“ Privatpatienten besteht darin, dass EBM-Ziffern abgerechnet werden.

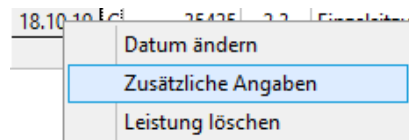
Dazu die Ziffer wie gewohnt in Smarty eintragen, mit OK bestätigen:



Die Ziffer wird vom System automatisch mit dem Faktor 2,3 angelegt. Das ist **falsch**, daher muss der Faktor nachträglich geändert werden.

18.10.19	G	35425	2,3	Einzelsitzung, Verhaltenstherapie
----------	---	-------	-----	-----------------------------------

Dazu mit Rechtsklick auf das Datum der eingetragenen Ziffer gehen und **„Zusätzliche Angaben“** wählen:



In den Angaben den Faktor nun von 2,3 auf 1,0 ändern und das Fenster mit **„OK“** schließen:

Weitere Angaben zur Privatleistung ✕

Ziffer	Datum	Uhrzeit	Mult.	Faktor
<input type="text" value="35425"/>	<input style="border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="18.10.2019"/>	<input style="border: none; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="09:29:00"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1,0"/>

Begründungen

Allgemeine Sachkosten

Bezeichnung	Preis

Besondere Sachkosten Cent

Gruppe